|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

# 鄂托克前旗文化和旅游局政务公开事项标准目录（2020机关版）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开  主体 | 公开渠道  和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群众 | 主动 | 依申请公开 |
| 1  1  1  1 | 机关日常运转和综合协调及政务公开工作  机关日常运转和综合协调及政务公开工作    机关日常运转和综合协调及政务公开工作  机关日常运转和综合协调及政务公开工作 | 机构  职能 | 机关职能、机构设置、办公地址、联系方式、办公时间、负责人姓名等 | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点 | √ |  | √ |  |
| 政府信息公开指南 | 政府信息的分类、编排体系、获取方式、政府信息公开工作部门地址 、联系电话、传真号码、互联网联系方式等 | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点 | √ |  | √ |  |
| 政务公开制度 | 全文公开 | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点 | √ |  | √ |  |
| 政府信息公开年度报告 | 总体情况（包括年度政务公开要点落实情况）；主动公开政府信息的情况(表格）；收到和处理政府信息公开申请的情况（表格）；因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况（表格）；存在的主要问题及改进情况；其他需要报告的事项等 | 《政府信息公开条例》、国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知（国办公开办函〔2019〕60号）《国务院2020年政务公开工作要点》 | 1月31日之前公布上一年度报告 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点 | √ |  | √ |  |
| 政府信息公开目录 | 全文公开，包括索引、名称、文号、内容概述、生成日期等； | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点 | √ |  | √ |  |
| 依申请公开告知事项 | 依申请公开受理表、告知书、受理流程、公开电话等 | 《政府信息公开条例》 | 实时公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点 | √ |  | √ |  |
| 依申请公开 | 除本政机关主动公开的政府信息外，其他信息。 | 《政府信息公开条例》 | 能够当场答复的，应当当场予以答复；不能当场答复的，应当自收到申请之日起20个工作日内予以答复；需要延长答复期限的，应当经政府信息公开工作机构负责人同意并告知申请人，延长的期限最长不得超过20个工作日。 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点/办公现场 |  |  |  | √ |
| 部门  预算  部门  预算 | 财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。 | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（试行）>的通知》等法律法规和文件规定    《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（试行）>的通知》等法律法规和文件规定 | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后20日内    本级人民代表大会或其常务委员会批准后20日内 | 鄂托克前旗文化和旅游局  鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公告公示栏  ■政府网站  ■公告公示栏 | √  √ |  | √  √ |  |
| 一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。 |
| 一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况进行说明。 |
| 本部门职责、机构设置情况、预算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购预算总金额和货物、工程、服务采购的预算金额）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、重点项目预算的绩效目标等情况。 |
| 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |
| 部门  决算  部门  决算 | 财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。 | 预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（试行）>的通知》等法律法规和文件规定  《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（试行）>的通知》等法律法规和文件规定 | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后20日内  本级人民代表大会或其常务委员会批准后20日内 | 鄂托克前旗文化和旅游局  鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公告公示栏      ■政府网站  ■公告公示栏 | √  √ |  | √  √ |  |
| 一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。 |
| 一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。 |
| 本部门职责、机构设置情况、决算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购支出总金额，货物、工程、服务的采购金额，授予中小企业的合同金额及占政府采购支出总金额的比重）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、绩效评价结果等情况。 |
| 没有数据的表格应当列出空表并说明。 |
| 政务  信息 | 三重一大、人事等信息 | 《政府信息公开条例》 | 实时公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■公告公示栏 | √ |  | √ |  |
| 2 | 政策  法规 | 法律、法规 | 国家文化和旅游相关的法律法规和自治区、市、旗有关文化和旅游的地方性法规 | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点 | √ |  | √ |  |
| 部门和地方政府规章 | 国家部委和自治区、市、旗政府制定的有关文化和旅游的规章 | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点 | √ |  | √ |  |
| 其他政策文件 | 旗委、旗政府名义制定或文化和旅游局制定的政策性文件 | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点 | √ |  | √ |  |
| 3 | 公共  文化  服务 | 重大  文旅  活动 | 活动方案及相关信息 | 《政府信息公开条例》 | 实时公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点  ■微信公众号 | √ |  | √ |  |
| 文旅惠民工程 | 公共文化机构免费开放信息、文旅惠民活动方案及相关信息 | 《政府信息公开条例》 | 实时公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点  ■微信公众号 | √ |  | √ |  |
| 非遗、文物保护传承工作 | 传承人、传承项目、文博单位名录 | 《政府信息公开条例》 | 实时公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点  ■微信公众号 | √ |  | √ |  |
| 4 | 文旅  产业  发展 | 宣传营销工作 | 相关信息 | 《政府信息公开条例》 | 实时公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点  ■微信公众号 | √ |  | √ |  |
| 项目建设 | 项目建设进展情况 | 《政府信息公开条例》 | 实时公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点  ■微信公众号 | √ |  | √ |  |
| 文明旅游工作 | 计划、总结及相关信息 | 《政府信息公开条例》 | 实时公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站  ■公开查阅点  ■微信公众号 | √ |  | √ |  |
| 5 | 文旅  市场  执法  工作 | 行政  许可 | 1.办事指南：主要包括事项名称、设定依据、申请条件、办理材料、办理地点、办理时间、联系电话、办理流程、办理期限、申请行政许可需要提交的全部材料目录及办理情况; 2.行政许可决定。 | 《行政许可法》、《政府信息公开条例》、《互联网上网服务营业场所管理条例》、《文化部关于落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作的通知》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站 ■公开查阅点 ■政务服务中心 | √ |  | √ |  |
| 行政  处罚 | 1.主体信息； 2.案由； 3.处罚依据； 4.处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《营业性演出管理条例》、《国务院关于促进市场公平竞争维护市场正常秩序的若干意见》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》、《营业性演出管理条例实施细则》、《艺术品经营管理办法》、《网络游戏管理暂行办法》、《社会艺术水平考级管理办法》、《互联网文化管理暂行规定》（文化部令第51号，第57号予以修改） | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站 ■公开查阅点 ■政务服务中心 | √ |  | √ |  |
|  |  | 《政府信息公开条例》 |  |  |  |  |  |  |  |
| 行政  强制 | 1.主体信息； 2.案由； 3.处理依据； 4.处理结果。 | 《政府信息公开条例》、《互联网上网服务营业场所管理条例》、《国务院关于促进市场公平竞争维护市场正常秩序的若干意见》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 鄂托克前旗文化和旅游局 | ■政府网站 ■公开查阅点 ■政务服务中心 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

**【填表说明】**1.一级事项，是指具体职责或行业领域等；2.二级事项，是指一级事项的细化事项，更具体的事项；3.公开内容，是指二级事项中应包括的具体要素或法律法规和政策等中应包括的具体内容；4.公开依据，是指公开事项的具体依据的法律法规、政策等文件；5.公开时限，是指根法律法规、政策文件的公开时限，可以根据工作实际将公开时限压合情合理范围内；6.公开主体，是指行政机关（或从事政府具体工作企事业单位）或授权的机构；6.公开渠道和载体，是指拟公开事项选择的政府网站、微博、微信、电视、报纸、公示公告栏、公开查阅点等媒介，可以多种渠道；7.公开对象，是指拟公开事项公开群体，如全社会、特殊群众；8.公开方式，是指拟公开事项是属于主动公开，还是依申请公开。